

SPECJALISTA DS. OBSŁUGI KLIENTA W BRANŻY POLIGRAFIA I REKLAMA

Do zakresu obowiązków na w/w stanowisku należy:

- Kompleksowa obsługa klientów (doradztwo w zakresie oferowanych produktów, przyjmowanie zamówień, wykonywanie wycen, przygotowywanie ofert, kontakt z klientami podczas realizacji zamówień)
- Negocjowanie warunków współpracy oraz utrzymywanie i budowanie długofalowych relacji biznesowych z klientami
- Współpraca i koordynacja działań operacyjnych z innymi działami firmy w zakresie zamówień klientów
- Dotrzymywanie zobowiązań oraz dbanie o terminowość realizowanych działań
- Realizacja wyznaczonych celów sprzedaży w ramach bazy Klientów
- Poszerzanie bazy poprzez pozyskiwanie i sprzedaż do nowych Klientów
- Budowanie pozytywnych długofalowych relacji z kluczowymi Klientami firmy
- Kształtowanie i promowanie wizerunku firmy

Od kandydatów oczekujemy:

- Wykształcenie min. średnie
- Mile widziana znajomość branży poligraficznej
- Doświadczenie w sprzedaży i obsłudze klientów
- Dobrze rozwinięte umiejętności prezentacyjne i negocjacyjne
- Obowiązkowość i zaangażowanie w powierzone zadania
- Biegła znajomość pakietu MS Office
- Umiejętność przygotowywania ofert i prezentacji handlowych - Samodzielności i odpowiedzialności w działaniu
- Duża motywacja do pracy



 **DOŁĄCZ DO NAS!**

Korzyści:

- Praca w stabilnej, stale rozwijającej się firmie
- Atrakcyjne warunki zatrudnienia i benefitów
- Szkolenia produktowe oraz kompetencyjne
- Praca pełna wyzwań i satysfakcji
- Udział w imprezach integracyjnych
- Praca w zgranym, życzliwym zespole



»»» DOŁĄCZ DO NAS!